

教学质量保障工作完成情况一览表

序号	成果名称	完成情况	备注
1	专业建设委员会章程	已完成	
2	系教学管理制度	已完成	
3	人才培养质量标准（样本）	已完成	以人才培养方案为培养质量标准
4	教学各环节质量标准、评价标准	已完成	督导评价体系
5	系教学督导反馈	已完成	
6	专业群建设质量保证制度一套	已完成	学院制度

现代林业专业群建设指导委员会章程

第一章 总则

第一条 为了切实加强林业专业建设，使专业更好地对接产业，培养与社会发展和经济建设紧密结合的实用型人才，经研究，决定成立山西林业职业技术学院现代林业专业群建设指导委员会。

第二条 专业群建设指导委员会是我系确定专业建设和发展、审订专业教学计划、加强课程体系建设、提高专业技能的智囊团和指导机构。

第三条 专业群建设指导委员会的宗旨是：应用先进的专业建设理念，集中专家的智慧和经验，促进专业群建设。

第二章 组织机构和任期

第四条 专业群建设指导委员会委员由各专业推荐，系部研究审核，颁发聘书。每届任期五年，可连聘连任。

第五条 专业群建设指导委员会由 5~9 名本专业领域的专家、工程技术人员、行业高级管理人员及各校教学经验丰富的教师、教学管理人员组成。设组长委员 1 名，副组长委员 2 名，秘书 1 名，委员 3~5 名。吸收企业专业技术人员、行业协会代表、劳动技能培训机构代表以及企业厂长（经理）参加。校外委员不少于二分之一，秘书由本校人员担任，负责委员会的日常事务性工作，并根据主任委员要求，联络和组织各委员召开工作会议。

第六条 专业群建设指导委员会委员应具备的条件是：热心高等职业教育的专业建设，工作认真负责，现从事本专业的教学、管理及技术工作，并有较高的学术造诣和较丰富的实践经验。具有本专业中级以上技术职称；目前在本专业领域连续工作五年以上。

第三章 专业指导委员会的职责

第七条 组织专业建设、改革发展的战略研究，提出人才培养目标、人才培养模式、专业设置调整的建议、意见和发展规划。

第八条 为制订和修改专业教学计划、编制专业主干课程教学大纲和实践课教学大纲、调整课程结构提供指导性意见、建议。

第九条 指导、协助校内外实验实训基地建设，积极提供校外实习场所及推荐高级工程技术人员到学校讲课，积极开展本专业科技信息方面的讲座，指导、协调校企合作。

第十条 为毕业生提供就业信息及就业指导。

第十一条 研究各专业人才培养中出现的重大问题，并探讨解决方案。

第四章 工作制度

第十三条 专业群建设指导委员会每年至少召开一次全体委员会议，会议由秘书负责组织，主任委员主持。根据工作需要，可适当扩大参加会议的人员范围和增加会议的次数。

第十四条 专业群建设指导委员会工作计划在主任委员主持下，由全体委员讨论，由各专业委员负责实施。

第十五条 专业群建设指导委员会建立与校外委员定期联系制度，并通过校外委员联系其所在的工作单位。

第五章 专业群建设指导委员会校外委员待遇

第十六条 受聘委员所在单位可优先参与本校组织的“产学研结合、校企合作”活动，合作开发应用技术项目，优先挑选毕业生。

第十七条 可利用本校相关专业的教学资料和教学设备，优先安排委员单位的员工轮训及其培训。

第十八条 对社会各行业的专业委员，本校可以聘任其为相关组成单位的兼职教师。

第六章 附则

第十九条 本章程本系专业群建设指导委员会负责解释。

第二十条 本章程从公布之日起施行。

山西林业职业技术学院林学系

二〇一八年五月





林学系管理制度

第一章 宗旨

本制度旨在明确个人的权利、职责与义务，明确各类事务的运作程序与控制标准及方式，明确职责与利益之间的关系，实现全系各项工作的程序化、标准化管理，以此调动和增强全体教职员的工作积极性与责任心，增强全系教职员工的凝聚力与战斗力，为将我系建设成为学院具有一定地位和影响力的名牌系而努力。

第二章 岗位职责

一、党总支职责

- 1、 确保党和国家的路线、方针、政策及学校各项决议、决定在林学系的贯彻执行，保障系内各项任务的顺利完成。
- 2、 参与讨论林学系教学、科研、行政管理工作中的重要事项。
- 3、 负责系内师生员工的思想教育工作和党组织发展工作。
- 4、 负责林学系党政班子建设，负责干部的选拔、培养、教育和管理工作。
- 5、 负责林学系党组织的建设。
- 6、 负责教职工的师德建设和职业道德建设。
- 7、 负责辅导员队伍建设，做好学生的教育管理工作。
- 8、 负责共青团、学生会等组织。
- 9、 负责精神文明建设、校园文化建设、治安综合治理工作。
- 10、 督促、检查系务公开工作。



山西林业职业技术学院

SHANXI FORESTRY VOCATIONAL TECHNICAL COLLEGE



森林生态旅游与康养 专业人才培养方案



FOREST ECO-TOURISM AND HEALTH CARE PROFESSIONAL
TALENT TRAINING PROGRAM

2021年9月

森林生态旅游与康养专业人才培养方案

专业负责人：王珏

系主任签印：王刚狮

教务工作部部长：赵立曦

主管院长签印：王世昌

山西林业职业技术学院

二〇二一年九月

序 言

职业教育与普通教育是两种不同教育类型，具有同等重要地位。职业教育在我国经济社会发展中发挥着越来越重要的作用。专业人才培养方案是职业院校贯彻党的教育方针和落实国家专业教学标准的总体要求、是组织开展教学活动、安排教学任务的规范性文件，是实施专业人才培养和开展质量评价的基本依据。修订及实施专业人才培养方案是专业建设的核心任务，对学院人才培养质量有着重大影响。

一、学院专业人才培养方案修订历程

（一）基于工作过程系统化课程开发的人才培养模式改革

2009年，学院第五次教学工作会议提出“加强内涵建设，推进校企深度融合，抓好项目建设，促进我院教育教学工作健康快速发展”，学院基于工作过程系统化课程改革开始启动。2010年学院第六次教学工作会议提出“以工作过程系统化课程改革带动学院整体教学建设与改革，全面提高教学质量”，进一步明确了“基于工作过程系统化课程开发”作为学院教学建设与改革的重点工作。

此次改革打破了以知识传授为主要特征的传统学科课程模式，转变为以工作任务为中心组织课程内容，将职业分析、工作分析、企业生产过程分析、个人发展目标分析与教学分析和教学设计结合在一起，进行课程体系的解构与重构。它适应了高职教育的对象，让学生在完成具体工作的过程中来构建相关理论知识，并发展职业能力。在各专业教研组全体人员的共同努力下，“基于工作过程系统化课程开发”取得了丰硕成果。共制定教学项目建设指导方案和标准38项；编制专业人才培养方案21个、专业核心课程标准182门、校企合作教材(实训指导书)22部，2014年7月通过验收并汇编成册。

（二）针对培养目标、课程体系和培养模式的改革进行修订

2016年，《国务院关于加快发展现代职业教育的决定》（国发〔2014〕19号）以及《教育部关于深化职业教育教学改革全面提高人才培养质量的若干意见》（教职成〔2015〕6号）等文件精神，结合山西省经济转型发展和学院教育教学工作实际，对已开设专业人才培养方案进行了修订。

本次人才培养方案修订原则上坚持2014年人才培养方案的基本思路和体例，重点在人才培养目标定位、课程体系构建和人才培养模式设计中，一方面要紧紧围绕专业标准和要求，对接最新行业、职业标准和岗位规范，紧贴职业岗位

实际工作过程,调整课程结构,更新课程内容,深化多种模式的课程改革;另一方面要充分利用学院现有办学资源以及所在林业行业优势,深入分析办学条件,准确把握培养目标的界定和内涵要求,优化课程体系,创新人才培养模式,突出专业特色。强化实践教学,根据各专业实际情况探索“2+1、2+0.5+0.5”等多样化的工学结合人才培养模式。

2017年,学院完成了25个专业(含专业方向)的人才培养方案制(修)订工作,形成了“三段、四合、五化”、“工学交替、淡旺互补”、“学校+基地+企业”、“项目+工作室+工地”、订单式等各具特色的专业人才培养模式。把人才培养水平提高到一个新的高度。

二、本次修订和完善专业人才培养方案的背景

近年来在习近平新时代中国特色社会主义思想的指导下,国家对职业教育的发展提出了新思想、新理念、新要求,对职业教育专业目录进行了新调整,为贯彻落实《国家职业教育改革实施方案》、《高职扩招专项工作实施方案》、《高等学校课程思政建设指导纲要》等一系列教育政策的精神,为山西转型发展提供技术技能人才支撑,加快推进省级优质校建设和省级骨干专业、高水平重点专业建设,持续深化教育教学改革,提升专业发展水平,根据《教育部关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导性意见》(教职成[2019]13号)、《教育部关于印发〈职业教育专业目录(2021年)〉的通知》(教职成[2021]2号)和《山西省教育厅职成处关于组织做好专业人才培养方案制订与实施工作的通知》(晋教职成函[2019]49号)(教高[2020]3号)文件精神,以立德树人为根本任务,以国家专业教学标准为本遵循,依据岗位对知识、技能、素质的要求,培养德智体美劳全面发展的高素质技术技能人才,全面提升学院人才培养质量和立德树人成效。

三、本次修订和完善专业人才培养方案的重点与成效

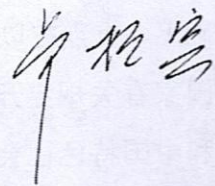
本次专业人才培养方案的修订在明确培养目标和学生的知识、能力和素质要求的基础上,重点在以下几个方面进行修订和完善。一是规范各类课程设置,严格按照国家有关规定开齐开足公共基础课程,统一将军事训练与入学教育、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、思想道德修养与法律基础、形势与政策、创新创业教育等课程列为公共基础必修课程,根据专业需要将数学、实用口语表达、中华优秀传统文化、健康教育、美育课程等课程列为必修课或限定选修课;二是科学设置专业(技能)课程,每个专业按照相应职业岗位(群)的能力

要求，确定 6-8 门专业核心课程和若干门专业课程。补充设置历史人文、科技生活、礼仪规范等人文素质拓展选修课程 60 余门；三是合理安排各类教学活动学时，不断强化实践环节。三年制高职总学时数高于 2500，三二分段高职总学时数高于 1800，公共基础课程学时大于总学时的四分之一，选修课教学时数占总学时的比例大于 10%，学生顶岗实习时间均为 6 个月，实践总学时占教学总学时的 50%以上；四是强化专本衔接，促进书证融通，探索 1+X 证书制度，并通过校、行、企共同制定计算机和各专业职业技能考核标准；五是结合生源类型特点，制订订单培养、现代学徒制等体现不同生源特点的专业人才培养方案，加强分类指导，实行弹性学习时间和多元教学模式。

专业人才培养方案的制（修）订和优化调整，极大的促进了专业建设、课程建设、课程教学等高职教育教学发展理念新的变化，不仅优化了基于职业分析的课程体系，规范了人才培养全过程，推进了教师、教材、教法“三教”改革，教学团队的素质得到了显著提高，还创新了不同生源类别、模式多元、学制灵活的人才培养模式，形成了初具规模的网络和专业教学资源，专业人才培养的整体水平有了显著提高，为实现高质量技术技能人才培养奠定了全新的基础。2020 年，在全体人员的共同努力下，修订和完善了 35 个专业（含专业方向）人才培养方案，制（修）订专业课程标准 480 余门，将新技术、新工艺、新规范纳入课程标准和教学内容。各授课教师准确把握课程教学要求，规范编写教学设计 480 余份。

专业人才培养方案的修订与完善离不开我们每一位教师辛勤的付出，需要每一位教师在实践中不断探索，唯有如此，才能顺应职业教育发展的潮流。借此机会，对负责组织、协调和指导修订工作的同志们和参加课程改革的全体老师们所付出的辛勤劳苦表示衷心的感谢！学院将按照国家教育教学改革的总体指导思想和要求，在巩固完善前期成效的基础上，继续不断深化教学改革和课程思政改革，为全面提升学院教育教学水平和人才培养质量做出应有的贡献。

院长：



二〇二一年六月

目 录

一、专业名称（专业代码）	1
二、入学要求	1
三、基本修业年限	1
四、职业面向	1
五、培养目标	1
六、培养规格	1
七、人才培养模式设计	3
八、课程设置及要求	3
九、教学进程总体安排	11
十、教学组织与管理	14
十一、教学条件保障	15
十二、质量保障	19
十三、毕业要求	22
十四、编制单位与人员	22
附件：1. 森林生态旅游与康养专业调研分析	
2. 森林生态旅游与康养专业职业能力分析及学习领域构建	

山西林职院授课计划检查统计表(2020级)

系部：林学系

2020-2021学年第一学期

专业	姓名	承担课程	授课班级	日程表	德育提 纲	补充说 明	总分
				70分	20分	10分	
林业技术	时宝凌	森林植物	205101	70	20	9	99
	张引	森林调查技术	205101	70	20	10	100
	李晓迪	林业地理信息技术	195101	70	20	10	100
	武新琴	林木种苗生产技术	195101	70	20	10	100
	刘俊英	森林营造技术	195101	70	20	10	100
无人机应用技术	刘俊英	林学概论	无人机208101	70	20	10	100
	郝鑫	无人机系统导论	无人机208101/无人 机208102	70	20	10	100
	薛爱爱	AutoCAD制图	无人机208102	66	17	7	90
	赵毅	摄影测量技术	无人机198101	66	17	7	90
	张钧超	无人机组装与调试	无人机198101	70	20	10	100
林业信息技术与管理	杜秀娟	林学概论	205401、205403、 205404	70	20	10	100
	付丽娇	Photoshop图像处理	205403、205404	70	20	10	100
	罗睿	静态网页基础	205401、205402、 205403、205404	70	20	10	100
	李抒芹	C语言程序设计	195407	70	20	10	100
	巩睿	ENVI数字图像处理	195401-195406	68	20	10	98
	杨云凯	MYSQL数据库	195406	67	16	9	92
	李晓迪	林业地理信息技术	195402 195403	68	18	10	96
	时宝凌	森林经营规划设计	195407	65	16	9	90
环境监测与控制技术	张晓玲	环境工程制图	209101	70	20	9	99
	张引	环境工程测量	209101	70	19	10	99
	郭媛	物理和生物控制技术	196001	68	20	10	98
	苗激涓	环境监测	196002	67	18	10	95
	武晓红	环境影响评价	196002	69	18	10	97
	薛爱爱	水污染控制	196001	69	19	10	98
导游	于玥	航空航线	196901	70	18	9	97

山西林职院授课计划检查统计表(2020级)

系部： 林学系

2020-2021学年第一学期

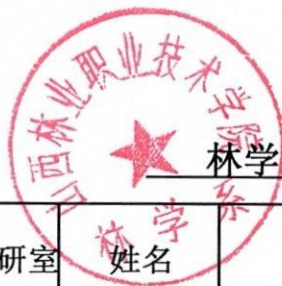
专业	姓名	承担课程	授课班级	日程表	德育提 纲	补充说 明	总分
				70分	20分	10分	
(空乘 订单)	杨娜	民航英语	196901	70	19	8	97
	王珏	世界民俗风情	196901	70	19	9	98
林业技 术(工 程管 理)	张芳	工程法规和标准	198001	70	18	9	97
	张静	科技生活常识	198001	70	19	10	99
	冯康安	业工程招投标与合同管	198001	70	19	8	97

山西林职院（系）督导组作业检查汇总表

林学系（部）

2020-2021 学年第一 学期

教研室	姓名	承担课程	授课班级	作业量	批改次数	批改量	批改质量	总分	备注
				15分	30分	20分	35分		
林业技术	李晓迪	林业地理信息技术	195101	15	30	20	35	100	
	武新琴	林木种苗生产技术	195101	15	30	20	35	100	
	张引	森林调查技术	205101	15	30	20	35	100	
林业信息技术与管理	时宝凌	森林经营规划设计	195407	15	30	20	35	100	
	辛锐	Mysql数据库	195404	15	30	20	35	100	
	李抒芹	C语言程序设计	195407	15	30	20	35	100	
环境工程技术	郭媛	物理和生物监测技术	196001	15	30	20	35	100	
	薛爱爱	水污染控制技术	196001	15	30	20	35	100	
	张引	环境工程测量	209101	15	30	20	35	100	
导游	杨娜	民航英语	196901	15	30	20	35	100	
	王珏	世界民俗风情	196901	15	30	20	35	100	
无人机	李晓迪	遥感数字图像处理	198101	15	30	20	35	100	
	郝鑫	无人机系统导论	208101	15	30	20	35	100	
	张静	林学概论	208101	15	30	20	35	100	
林业技术（工程管理方向）	张芳	工程法规和标准	198001	15	30	20	35	100	
	冯康安	业工程招投标与合同管	198001	15	30	20	35	100	
	吉国强	林业工程施工技术	198001	15	30	20	35	100	



山西林职院（系）督导组教案检查统计表

林学系（部）

2019-2020 学年第二 学期

教研室	姓名	承担课程	授课班级	首页	德育渗透	教学内容	进度	教学心得	总分
				20分	15分	50分	10分	5分	
林业技术	刘俊英	森林环境	205101	20	15	50	9	5	99
	张引	森林调查技术	205101	20	15	50	9	3	97
	时宝凌	森林植物	205101	20	15	50	10	4	99
	薛爱爱	林业规划设计辅助软件	205101	20	15	48	10	5	98
	武新琴	林木种苗生产技术	195101	20	15	48	10	5	98
	刘俊英	森林营造技术	195101	20	15	50	9	5	99
	张芳	林业法规与执法实务	195101	19	15	50	9	5	98
	李云平	森林资源管理	195101	18	15	50	10	4	97
	李晓迪	林业地理信息技术	195101	20	13	48	10	5	96
	张引	RTK测图技术	195101	20	13	50	10	3	96
	廉梅霞	森林动物鉴赏	205101	20	13	49	10	5	97
	时宝凌	科技生活常识	195101	20	13	49	9	5	96
	杜秀娟	林学概论	林信205401、 205403、	20	10	50	10	5	95
	武新琴	林学概论	林信205401	20	13	50	10	5	98
	罗睿	静态网页基础	林信205401、 205402、	15	8	50	10	3	86

林学系 2018-2019 学年第二学期教学督导工作计划

2018-2019 学年第二学期开始，为进一步规范教学管理，提高教学质量，促进教风、学风的进一步好转。根据院督导组的安排，现将林学系督导工作计划制定如下：

一、学期初授课计划检查

第一周周二，对各专业教研室的授课计划进行检查。检查授课计划是否与人才培养方案、专业教学计划和课程标准相符合。

二、加强常规教学检查

系督导组成员轮流值班，检查教师是否遵守工作纪律，有无迟到、早退、接听手机、随意调停课等现象。检查课堂纪律，检查教师是否对学生的迟到、瞌睡、玩手机、缺勤等违反课堂纪律的现象进行严格管理，保证课堂教学秩序有条不紊，秩序井然。

三、课堂教学评价

在本学期内对各专业教研室教师的课堂教学进行随机听课（10 位老师）。认真填写《山西林业职业技术学院听课记录表》，检查授课教师的教学进度、教案、课堂教学情况，并做出客观公正、实事求是的评价，尽可能反映授课教师的课堂教学质量和教学效果，指出授课教师授课过程的主要优点和存在问题，及时反馈意见和建议，促使教师及时地调整和改进教学方法。听课安排如下表。

四、学生反馈评价

第 10 周，组织全系学生代表座谈，充分听取学生对各代课教师教学质量的评价及对教学的其它要求，并将学生提出的问题和反馈及时给教师本人。

五、整周实训检查

本学期，我系整周实习任务较多，要求第 10 周，检查所有整周实训的实训指导书和实训计划。（林学系所有整周实训都在 12 周及以后。）第 18 周，检查所有整周实训的实训总结、实训报告和实训成绩。实训期间，各专业实训随机检查 1 次，查看教师、学生是否到位，实训计划的完成情况和实训效果。

六、期末教案、作业检查

第 16 周，检查作业布置批改情况。要求作业量适中，批改次数 4 次以上，有批改痕迹，有等级，有评语。

第 17 周，检查教案。着重检查新任课教师的教案，查看内容是否完整，是否与授课计划和课程标准相符合。

林学系督导组将坚持以督促导、以导为主、督导结合的原则，不断推进教学督导工作的深度和广度，及时反馈督导结果，使教学督导工作日常化、规范化、服务化，为促进良好教风和学风形成、促进我系教学水平和教学质量的提高而努力。



2019-2020 第二学期教学督导 工作总结

林学系

2020年7月

针对本学期线上及线下教学模式，根据教学督导工作计划，对各专业课程及实训教学进行督导。总结如下：

一、学期初授课计划检查

大部分专业课任课教师的授课计划、教案都与人才培养方案、专业教学计划和课程标准相符合，部分老师德育提纲空洞，未和专业课程紧密结合。

二、课堂教学检查

根据听课安排，对本专业课程进行听课。大部分老师在熟悉线上教学模式的基础上提高了信息化教学手段的熟悉程度。但是同样存在一些问题，线上教学资源充足，学生比较难理解到重点。

基本上老师们的教学设计都是先学习视频资料，在学习中提问互，促进学生理解教学重点和难点。通过提问做题等方式回顾复习。完成当堂课的作业或测验。一些实践性的课程线上教学难以实现操作，在学生返校后结合实践操作完成教学内容。

三、整周实习计划检查

本学期我系综合实训包括林业技术 2018 级《造林综合实训》、《森林抚育综合实训》、《森林资源二类调查综合实训》，2019 级《林业综合实训》；环境工程技术专业 2018 级《生态环境治理综合实训》，2019 级《环境监测综合实训》；林业技术（工程管理）专业 2018 级《林业综合实训》，2019 级《林业综合实训》、《林业工程综合实训》；森林生态旅游专业 2018 级《生态饭店运行综合实训》；林业信息技术与管理 2019 级《林业综合实训》、《JSP 网页设计综合实训》；无人机应用技术 2019 级《无人机正射影像数据采集处理综合实训》。各任课教师均在实习开始前交回实训指导书和实习安排，并在实训结束交回学生实训报告和实训总结。

四、教案作业检查

教学呢无完成后,对我系专业课教师教案及作业进行期末督导检查,检查发现,大部分教师教案详细认真,能按照授课计划完成教案编写,并加入新的行业信息。作业部分发现有的老师未完成批改,或是批改作业中未详细指出学生的问题。

五、不足之处及改进措施

我系督导组成员各自都有授课或其它工作任务,经常不能统一听课时间,在今后的工作中,要尽量协调时间,合理安排,更好地完成督导任务。

作业批改和教案编写中出现的问题,在教研室活动中应该再重点指出,帮助年轻教师及时高质量完成。





山西林业职业技术学院
SHANXI FORESTRY VOCATIONAL TECHNICAL COLLEGE

管理制度汇编

二〇二一年十一月

教 学 制 度



1. 山西林业职业技术学院教学管理工作规定（晋林院〔2017〕29号）
2. 山西林业职业技术学院教师教学工作规范（修订）（晋林院〔2017〕32号）
3. 山西林业职业技术学院教学工作例会制度（修订）（晋林院〔2017〕27号）
4. 山西林业职业技术学院外聘（兼职）教师管理办法（修订）（晋林院〔2017〕31号）
6. 山西林业职业技术学院学生学籍管理规定（修订）（晋林院〔2017〕120号）
7. 林业职业技术学院科研教研成果奖励办法（试行）（晋林院〔2017〕55号）
8. 山西林业职业技术学院“2+0.5+0.5”人才培养模式管理办法（试行）（晋林院〔2017〕84号）
9. 山西林业职业技术学院教学督导管理办法（试行）（晋林院〔2017〕85号）
10. 山西林业职业技术学院教研室主任选聘及考核办法（试行）（晋林院〔2015〕69号）
11. 山西林业职业技术学院教学档案管理办法（修订）（晋林院〔2017〕28号）
12. 山西林业职业技术学院教学指导委员会章程（试行）（晋林院〔2017〕38号）
14. 山西林业职业技术学院实验实训室工作规程（晋林院〔2017〕13号）
15. 山西林业职业技术学院教学仪器设备管理办法（晋林院〔2017〕12号）
16. 山西林业职业技术学院计算机机房管理办法（晋林院发〔2012〕76号）
19. 山西林业职业技术学院毕业生就业工作管理制度（晋林院〔2018〕93号）
20. 山西林业职业技术学院毕业生跟踪服务实施办法（晋林院〔2018〕94号）
21. 山西林业职业技术学院专业带头人、骨干教师遴选和管理办法（试行）（晋林院〔2019〕22号）
22. 山西林业职业技术学院课程考核管理办法（试行）（晋林院〔2019〕23号）
23. 山西林业职业技术学院教师培训管理办法（试行）（晋林院〔2019〕24号）
24. 山西林业职业技术学院学生实习管理规定（试行）（晋林院〔2019〕25号）