**山西林业职业技术学院保留学籍申请（审批）表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 | |  | | 身份证号 |  | | 所在系 | |  |
| 专 业 | |  | | 班级 |  | | 学号 |  | |
| 保留学籍时间 | | | 年 月 日 至 年 月 日  注：休学时间以学期为单位，无论何时提出休学，休学日期起始时间均为本学期开学日期。 | | | | | | |
| 申请  保留学籍原因 | | 本人因应征参军入伍，申请在部队服役期间保留学籍。（相关证明材料附后）  申请人签字： 监护人签字： 年 月 日 | | | | | | | |
| 辅导员意见：  签字： 年 月 日 | | | | | | | | | |
| 所在系意见：  签字： （盖章）  年 月 日 | | | | | | 教务工作部意见：      签字（盖章）：  年 月 日 | | | |
| 保留学籍  须知 | 学院可保留其学籍至退役后2年，最晚应于 年 月 日前一周提出复学申请或继续保留学籍申请。如在此期限内未提出复学申请或申请复学经查不合格，且没有进行情况说明，学院可予退学处理。  以上内容我已知晓，并愿自觉遵守。签字： | | | | | | | | |