

山西林业职业技术学院休学申请（审批）表

姓名		身份证号		所在系	
专业		班级		学号	
休学 时间	_____年____月____日至_____年____月____日 注：休学时间以学期为单位，无论何时提出休学，休学日期起始时间均为本学期开学日期。				
申 请 休 学 原 因	本人因_____申请休学。（相关证明材料附后） 申请人签字：_____ 监护人签字：_____ 年 月 日				
辅导员意见： 签字：_____ 年 月 日					
所在系意见： 签字：_____（盖章） 年 月 日			教务处意见： 签字（盖章）：_____ 年 月 日		
休学 须知	1、休学期满，应于____年____月____日前一周提交复学申请。如在此期限内未提出复学申请或申请复学经查不合格，且没有进行情况说明，学院可予退学处理。 2、除特殊原因外，批准文件送达后方可办理离校手续。 是否有特殊原因提前离校： ☐ 否。 ☐ 是，我因_____原因需于____年____月____日离校，离校后的一切人身伤害及安全事故由本人承担。 以上内容我已知晓，并愿自觉遵守。签字：_____				